



**COMUNE DI FARA GERA D'ADDA**

**REGOLAMENTO PER LA  
CONCESSIONE IN USO DI  
LOCALI DI PROPRIETA'  
COMUNALE**

- Approvato con deliberazione consiliare n. 21 del 30/05/05
- Modificato con deliberazione consiliare n. 29 del 18/09/06

## **Art. 1**

### **Oggetto del regolamento**

Il presente regolamento individua i criteri generali per la concessione in uso di sale di proprietà comunale.

## **Art. 2**

### **Attribuzioni agli organi**

L'individuazione delle sale, come sotto indicate, e la determinazione delle tariffe avviene in prima adozione a cura del Consiglio Comunale, successivamente eventuali modifiche e/o adeguamenti delle tariffe saranno di competenza della Giunta Comunale:

- Auditorium presso il Centro Socio Culturale di Via Rosa 2;
- Sala Riunioni del Centro di Aggregazione di Piazza Patrioti 3;
- Auditorium del Centro di Aggregazione di Piazza Patrioti 3;

## **Art. 3**

### **Utilizzo delle sale**

L'utilizzo delle sale oltre che per iniziative e manifestazioni istituzionali o patrocinate dall'Amministrazione Comunale, è concesso con le modalità definite dal presente regolamento a soggetti, enti, e associazioni che ne facciano richiesta, anche al fine di promuovere la più ampia partecipazione dei cittadini alla vita del paese.

L'utilizzo delle sale di cui all'art. 2 è riservato in via prioritaria alle manifestazioni di carattere istituzionale promosse o patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

Qualora ve ne sia la disponibilità le sale possono essere concesse a pagamento a soggetti, enti o associazioni che ne facciano richiesta in occasione di eventi a carattere storico, culturale, sociale e morale di particolare rilevanza cittadina, in conformità a quanto disposto ai successivi articoli. E' inoltre concesso l'utilizzo a pagamento a soggetti privati.

## **Art. 4**

### **Competenze della Giunta**

Compete alla Giunta disciplinare:

- a) le modalità di utilizzo delle sale e le relative limitazioni;
- b) le modalità di rilascio delle concessioni in uso ivi comprese le disposizioni specifiche relative agli allestimenti delle sale e alle operazioni di pulizia delle medesime;
- c) le modalità di rinuncia e revoca delle concessioni in uso;
- d) le modalità di pagamento delle tariffe e delle spese a carico del concessionario;

## **Art. 5**

### **Utilizzo delle sale in campagna elettorale**

Durante la campagna elettorale la concessione di sale e locali di proprietà comunale per le manifestazioni in qualunque modo collegate a gruppi e partiti politici o a singoli candidati, è disciplinata dalla normativa vigente in materia.

## **Art. 6**

### **Presentazione delle istanze**

Le istanze dovranno essere presentate all'ufficio protocollo del Comune con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo rispetto alla data per la quale è stato richiesto l'uso e dovranno indicare:

- la data della domanda;
- le generalità complete del richiedente, il suo recapito anche telefonico e, nel caso di enti od associazioni (compresi i partiti politici) l'indicazione del responsabile della manifestazione;
- il giorno o il periodo d'uso nonché l'orario di inizio e di fine dell'utilizzo, o la durata, se a carattere continuativo;
- le finalità della riunione e/o manifestazione ed il numero approssimativo presunto dei partecipanti nonché il programma dell'attività, o qualsiasi utile modalità dell'utilizzo;
- sottoscrizione dell'impegno relativo all'osservanza delle prescrizioni d'uso;
- ogni altro elemento utile che il richiedente ritiene opportuno specificare.

La concessione o il diniego dei locali saranno determinate dalla persona legittimata, dopo averne fatto idonea istruttoria e comunque entro 5 (cinque) giorni dalla data di presentazione all'Ufficio Protocollo della richiesta. La revoca della concessione dovrà essere motivata.

Richieste d'uso per più giornate saranno valutate singolarmente.

In caso di più richieste per lo stesso periodo, sarà data precedenza alla richiesta presentata per prima.

## **Art. 7**

### **Tariffe giornaliere**

Nelle tariffe sono comprese le spese per le utenze differenziate in ragione dell'utilizzo o meno dell'impianto di riscaldamento.

L'uso delle strutture è subordinato al versamento anticipato delle tariffe giornaliere stabilite con atto dell'organo competente.

#### **Sala Riunioni del Centro di Aggregazione di Piazza Patrioti 3:**

•Euro 40,00 (estate) Euro 60,00 (inverno)

per manifestazioni, corsi di vario genere, mostre d'arte organizzate da privati, a fini di lucro o comunque che rivestono una valenza economica;

•Euro 30,00 (estate) Euro 50,00 (inverno)

per manifestazioni e/o riunioni aperte al pubblico promosse da associazioni non del territorio di carattere culturale, sociale, politico o religioso, mostre d'arte individuali o collettive organizzate direttamente dagli artisti;

•Euro 25,00 (estate) Euro 40,00 (inverno)

per l'utilizzo da parte di partiti politici e movimenti politici;

•Euro 40,00 (estate) Euro 60,00 (inverno)

per l'utilizzo da parte di privati per riunioni di carattere conviviale;

#### **Auditorium del Centro di Aggregazione di Piazza Patrioti 3:**

•Euro 100,00 (estate) Euro 150,00 (inverno)

per manifestazioni e/o riunioni aperte al pubblico promosse da associazioni non del territorio di carattere culturale, sociale, politico o religioso;

•Euro 50,00 (estate) Euro 100,00 (inverno)

per l'utilizzo da parte di partiti politici e movimenti politici;

#### **Auditorium presso il Centro Socio Culturale di Via Rosa 2:**

•Euro 50,00 (estate) Euro 80,00 (inverno)

per manifestazioni, corsi di vario genere, mostre d'arte organizzate da privati, a fini di lucro o comunque che rivestono una valenza economica;

•Euro 40,00 (estate) Euro 60,00 (inverno)

per manifestazioni e/o riunioni aperte al pubblico promosse da associazioni di carattere culturale, sociale, politico o religioso, mostre d'arte individuali o collettive organizzate direttamente dagli artisti;

•Euro 30,00 (estate) Euro 50,00 (inverno)

per l'utilizzo da parte di partiti politici e movimenti politici;

## **Art. 8 Esenzioni**

Le sale vengono concesse gratuitamente per lo svolgimento delle attività istituzionali collegate al mandato amministrativo promosse dai gruppi politici presenti in Consiglio Comunale.

I locali sono, inoltre, concessi in uso gratuito alle istituzioni scolastiche locali, alle associazioni pubbliche di cui il Comune fa parte e quelle di servizio da esso gestite, **nonchè alle associazioni e società sportive del territorio.**

Le sale vengono concesse gratuitamente anche per manifestazioni/attività organizzate o patrocinate dall'Amministrazione Comunale, che conservano, altresì, il diritto di precedenza su ogni altra istanza. **Ai soggetti (persone fisiche e Associazioni anche del territorio) organizzatori di corsi patrocinati dal Comune e a pagamento, sarà richiesta la compartecipazione alle spese di riscaldamento e illuminazione per un ammontare determinato forfettariamente dalla Giunta Comunale.**

## **Art. 9 Spese a carico del concessionario**

Sono a carico del concessionario le eventuali spese:

- a) di allestimento;
- b) per i lavori di facchinaggio;
- c) per il noleggio degli arredi e dell'impianto di amplificazione;
- d) di custodia.

## **Art. 10 Deposito cauzionale**

In relazione alle caratteristiche e alla durata della manifestazione oggetto della concessione delle sale, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di chiedere al concessionario il versamento di un deposito cauzionale il cui importo verrà determinato di volta in volta.

## **Art. 11 Criteri d'uso delle sale**

**Auditorium presso il Centro Socio Culturale di Via Rosa 2:** l'uso sarà autorizzato esclusivamente per finalità di carattere culturale quali: riunioni, esposizioni, manifestazioni, mostre, corsi a carattere divulgativo ed istruttivo per i cittadini.

**Sala Riunioni e auditorium del Centro di Aggregazione di Piazza Patrioti 3:** l'uso sarà consentito per riunioni, esposizioni, manifestazioni, ricreative e/o dimostrative, umanitarie, incontri, mostre (solo per la Sala Riunioni), corsi a carattere divulgativo ed istruttivo per i cittadini, attività socio-culturali, comunque utili prevalentemente alla Comunità farese. E' fatto divieto utilizzare l'auditorium del Centro di Aggregazione per attività non consone con la sua destinazione; in particolare non è consentito consumare cibi o bevande all'interno dello stesso, effettuare attività ginnico-sportive che possano comportare danni (giochi con la palla, ecc...).

Durante i periodi di utilizzo degli spazi oggetto del presente regolamento ogni responsabilità civile o penale, si intende totalmente a carico dell'associazione, nella persona del legittimo rappresentante legale e/o del richiedente negli altri casi.

L'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali incidenti alle persone e danni alle cose che possano accadere durante l'uso degli spazi, ivi compresi gli arredi e le eventuali apparecchiature impiegate nel corso dell'utilizzo.

Il soggetto autorizzato è inoltre tenuto ad una ottimale conservazione dei beni concessi in uso, alla riconsegna degli stessi nello stato in cui si trovavano al momento della concessione.

L'eventuale impiego di strumenti audiovisivi deve essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale ed il materiale visionato e/o proiettato deve essere inerente con lo scopo dell'incontro. In nessun caso è consentita la proiezione di filmati e/o altro materiale che offendano il senso comune del pudore o che istighino comportamenti contrari alla legge.

## **Art. 12**

### **Concessione in deroga**

In caso di motivata urgenza di utilizzo pubblico o privato dei locali, il Sindaco può autorizzarne l'uso in deroga agli articoli precedenti.

## **Art. 13**

### **Risarcimento danni**

Il concessionario è tenuto all'immediato risarcimento di eventuali danni riscontrati alle sale, agli arredi e agli impianti. In caso di inadempienza si procede alla stima dei danni e all'avvio del procedimento per la riscossione coattiva, fatta salva la facoltà dell'Ente di denuncia all'autorità competente.

E' inoltre a carico del concessionario, con esclusione di ogni responsabilità del Comune di Fara Gera d'Adda, il risarcimento dei danni a persone o cose di terzi occorsi a causa o in occasione della concessione.

## **Art. 14**

### **Norme transitorie**

Il presente regolamento entra in vigore decorsi il periodo di duplice pubblicazione all'Albo Pretorio, di cui all'art. 89 del vigente Statuto comunale.

Sono abrogate le precedenti disposizioni adottate per la concessione in uso della sala riunioni del centro socio-culturale.

Per quanto non previsto dal presente regolamento in ordine alla concessione in uso, valgono le disposizioni del Codice Civile.