Al Signor Sindaco del

Comune di Fara Gera d'Adda

MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO per attività/manifestazione sportiva riferita all'anno 2025

Il/La sottoscritto/a _____nato/a a _____il _____

in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Società/Associazione: _____

_____ con sede in via _____

telefono_____ e-mail _____

pec _____sito internet _____

P.IVA _____ codice fiscale _____

Indirizzo per corrispondenza e comunicazioni (se diverso dal richiedente): nome e cognome _____

_____

indirizzo _____ telefono _____ e-mail _____

DICHIARA

che i componenti e le funzioni del direttivo (Comitato, Consiglio...) sono:

nomi e cognomi	funzioni/cariche

che i componenti dell'eventuale collegio dei revisori dei conti sono:

nomi e cognomi	funzioni/cariche

DICHIARA ALTRESÌ

□ che l'Ente/Società/Associazione ha sede nel Comune di Fara Gera d'Adda;

CHIEDE

• di beneficiare di un contributo per l'attività ordinaria della stagione sportiva della seguente disciplina:

_____

• di beneficiare di un contributo per l'iniziativa/manifestazione dal titolo: _____

_____

ALLEGA:

a. Copia documento d'identità del legale rappresentante;
b. Copia del verbale di nomina del legale rappresentante (se variato);
c. Modello B;

dichiara inoltre:

• di essere a conoscenza che la concessione dell'intervento è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario ad utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato;

• di essere consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

Fara Gera d'Adda, lì _____

Le domande dovranno pervenire entro il giorno 5 dicembre 2025 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Fara Gera d'Adda – Via Longobardica, 15a 1 tel. 0363688601 - info@comune.farageradadda.bg.it

INFORMATIVA PRIVACY

resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 e dell´art.13 del D.lgs. n.196/2003
Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fara Gera d'Adda con sede a Fara Gera d'Adda, piazza Roma 1.
Responsabile della protezione dei dati: Il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile Privacy del Comune di Fara Gera d'Adda, Piazza Roma, 1 - C.A.P. 24045 Fara Gera d'Adda (BG).
Tipi di dati trattati sono quelli indicati nell'art. 4, comma 1, del Regolamento UE n. 2016/679 e potranno essere trattati solo ad opera di soggetti autorizzati e appositamente istruiti e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.
Finalità del trattamento il trattamento viene effettuato ai fini dello svolgimento degli interventi e servizi in capo al Servizio Politiche Sociali in attuazione della normativa di settore, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, svolto nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Ente, di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento UE n 2016/679).
Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.
Il conferimento dei dati personali, da riportare nei moduli di richiesta all'Ente, ha carattere obbligatorio. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di corrispondere a quanto richiesto.
Modalità del trattamento: il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e esclusivamente per le finalità di cui sopra.
Sempre per le finalità indicate, i dati personali potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e identificati come "Responsabili del trattamento" ex art. 28 del Regolamento UE n.2016/679.
Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
Luogo del trattamento dei dati: i trattamenti connessi allo svolgimento del servizio in oggetto hanno luogo presso le sedi del Comune di Fara Gera d'Adda o presso le sedi dei Responsabili del trattamento formalmente individuati e sono curati solo da personale incaricato del trattamento, oppure da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione.
Comunicazione e diffusione dei dati: nessun dato viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge. I dati personali forniti dagli utenti sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta ed espressa nelle finalità del trattamento e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario.
Trasferimento extra UE: i dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
Periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.
Diritti dell'interessato: Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.
In base alla normativa vigente Lei potrà:
- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).
Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Le richieste, di cui al precedente paragrafo, devono essere presentate al Responsabile della protezione dei dati sopra definito.

AVVERTENZE

ATTIVITÀ ESCLUSE DAL BENEFICIO

Sono comunque escluse da ogni beneficio:

- le spese palesemente eccessive rispetto ai prezzi correnti di mercato o manifestamente non necessarie;

- le attività realizzate al di fuori del territorio comunale, art. 12 comma 2,

RESPONSABILITÀ

Il Comune non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari, così come non assume responsabilità relative alla gestione di enti pubblici, privati e associazioni che ricevono dal Comune contributi annuali.