



**COMUNE DI FARA GERA D'ADDA  
PROVINCIA DI BERGAMO**

**Bando per la concessione di un contributo una tantum a fondo perduto alle utenze non domestiche iscritte regolarmente al ruolo TARI nel comune di Fara Gera d'Adda**

**Indice**

- **Art. 1 - Oggetto**
- **Art. 2 - Finalità**
- **Art. 3 - Soggetti beneficiari**
- **Art. 4 - Requisiti per l'ammissibilità**
- **Art. 5 - Procedure di erogazione dei contributi**
- **Art. 6 - Rispetto dei limiti "De minimis"**
- **Art. 7 - Revoche**
- **Art. 8 - Determinazione del contributo**
- **Art. 9 - Trattamento dati personali**
- **Art. 10 - Norme finali ed entrata in vigore**

**Art. 1 -Oggetto**

1. L'amministrazione comunale, dando seguito ai bandi e alle agevolazioni approvate con:
  - D.G.C n. 51 del 27/07/2020
  - D.G.C. n. 98 del 01/09/2021 riaperto con D.G.C. n. 142 del 15/12/2021
  - D.C.C. n. 30 del 23/09/2020
  - D.C.C. n. 25 del 16/06/2021

anche nell'anno 2022, persegue l'obiettivo di sostegno delle imprese e dei professionisti del territorio.

2. Per il raggiungimento di tale obiettivo il Comune di Fara Gera d'Adda determina un contributo economico una-tantum a fondo perduto, in regime de minimis, da erogare straordinariamente per il 2022 nell'ambito delle disponibilità del proprio bilancio e secondo l'ammontare delle risorse generali stanziato nel corso dell'esercizio.

**Art.2 -Finalità**

1. Il presente bando disciplina la concessione dei contributi di cui al precedente articolo a favore delle imprese e dei professionisti iscritti regolarmente a ruolo TARI come utenza non domestica con lo scopo di favorire la ripresa economica in questo periodo particolarmente critico causato prima dalla pandemia da Covid-19 ed ora dalla situazione geopolitica.
2. L'ammontare dei sostegni economici da attribuire con il presente bando è di complessivi € 71.000,00, come stabilito dalla D.G.C n. 166 del 30/11/2022.

**Art. 3 -Soggetti beneficiari**

1. Potranno beneficiare del contributo disciplinato dal presente bando le utenze non domestiche iscritte a ruolo TARI per l'anno 2022.

#### **Art. 4 -Requisiti per l'ammissibilità**

1. Possono presentare istanza di ammissibilità al contributo i soggetti di cui al precedente articolo 3 commi 1 e 2 che alla data di presentazione della domanda medesima, posseggono i seguenti requisiti:
  - a) Siano in possesso di partita IVA;
  - b) Siano nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
  - c) Siano in possesso di certificazione di regolarità contributiva regolarmente valida;
  - d) Nei cinque anni precedenti non abbiano subito condanne passate in giudicato per la violazione delle norme in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;
  - e) Sussista l'assenza, nei confronti dell'impresa, del suo titolare, dei legali rappresentanti, degli amministratori muniti di poteri, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.L.gs. N. 50/2016;
  - f) Non abbiano pendenze debitorie relative alla Tassa Rifiuti nei confronti del Comune di Fara Gera d'Adda, fatto salvo aver sottoscritto, precedentemente alla presentazione della domanda di contributo, il piano di rientro con l'ufficio competente;

#### **Art. 5 - Procedure di erogazione dei contributi**

1. I soggetti che intendono usufruire del contributo di cui al presente bando devono presentare al Comune di Fara Gera d'Adda apposita istanza sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentate o da uno degli amministratori dotato del potere di firma, utilizzando esclusivamente il fac-simile di richiesta predisposto da questo Ente e scaricabile dal sito web del Comune di Fara Gera d'Adda.
2. L'istanza di cui al precedente comma dovrà essere inoltrata inderogabilmente entro e non oltre il 30/12/2022 esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: [info@pec.comune.farageradadda.bg.it](mailto:info@pec.comune.farageradadda.bg.it)
3. Idonea commissione, appositamente nominata dal Responsabile del Settore Finanziario, scaduti i termini di presentazione, procederà poi al controllo amministrativo delle istanze che comporta la verifica della ricevibilità e dell'ammissibilità delle domande presentate e redigerà apposito verbale.

##### **- Controllo di ricevibilità:**

Non saranno ritenute ricevibili le istanze:

- presentate oltre i limiti stabiliti;
- presentate non utilizzando la modulistica predisposta dal comune;
- non compilate nelle modalità previste;
- prive di regolarità contributiva in corso di validità;
- prive di documento d'identità valido del sottoscrittore;
- prive della firma del richiedente;

##### **- Controllo di ammissibilità e selezione delle domande:**

Tutte le domande ricevibili saranno sottoposte al controllo di ammissibilità al fine di verificare:

- il possesso dei requisiti richiesti di cui l'art. 4 del presente bando;
- l'inesistenza di cause di esclusione specifiche;

4. L'eventuale esito negativo delle predette verifiche, anche relativo ad un solo requisito, determinerà automaticamente la non ammissibilità dell'istanza e quindi la sua archiviazione.

5. Alla conclusione dei controlli, il Responsabile Finanziario, con proprio atto, tenendo conto delle risorse complessivamente rese disponibili dall'Amministrazione Comunale, determinerà l'entità dei contributi concedibili ad ognuno dei richiedenti di cui al precedente art. 3 comma 1, tenendo conto dei criteri stabiliti dal successivo articolo 8.

6. Il contributo verrà erogato direttamente sull'IBAN indicato nell'apposita istanza presentata dal soggetto interessato.

#### **Art. 6 -Rispetto dei limiti "De minimis"**

1. I contributi di cui al presente regolamento rientrano nel regime dei contributi de minimis di cui al regolamento (UE) n. 360/2012 della Commissione Europea del 25.04.2012.

#### **Art. 7 -Revoche**

1. Il Comune di Fara Gera d'Adda, a seguito dei successivi controlli, anche a campione, da effettuare nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, qualora dovesse riscontrare dichiarazioni mendaci od accertare gravi inadempienze da parte dei soggetti beneficiari, procederà in autonomia alla revoca del contributo di cui al presente regolamento.
2. Nel caso contemplato dall'art. 4 comma f), il mancato rispetto delle scadenze previste nei piani di rientro comporta l'annullamento del contributo e se già erogato è prevista la restituzione per l'intero ammontare dell'intervento.
3. La revoca avviene con effetto immediato, attivando il recupero degli eventuali benefici concessi e delle spese collegate, qualora risulti che non sono presenti i requisiti, oggettivi e soggettivi, che hanno determinato l'ammissione alle agevolazioni.

#### **Art. 8 -Determinazione del contributo**

1. Il contributo è determinato nella misura del **40%** della TARI relativa alla quota non domestica calcolata per l'anno 2022, rispettando questi vincoli:
  - a. Per le utenze non domestiche con TARI inferiore ad **€50,00** il valore del contributo è pari all'intero importo calcolato per l'utenza non domestica anno 2022;
  - b. Per le utenze non domestiche cui il valore del contributo calcolato in ragione del 40% risulta inferiore ad €50,00, il contributo minimo erogato sarà pari ad **€50,00**;
  - c. Per le utenze non domestiche cui il valore del contributo calcolato in ragione del 40% risulta superiore ad €8.000,00, il contributo massimo erogato sarà pari ad **€8.000,00**;

#### **Art. 9 -Trattamento dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il Comune di Fara Gera d'Adda, in qualità di Titolare del trattamento, al fine di definire la domanda e svolgere le eventuali altre informazioni istituzionali ad essa connesse o per garantire il rispetto di obblighi di legge, tratterà i dati personali forniti nell'ambito del procedimento, compresi quelli di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE, in osservanza dei presupposti e nei limiti stabiliti dal Regolamento UE medesimo e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. Il trattamento dei dati personali avverrà mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza nel rispetto delle indicazioni previste dal Regolamento UE, a partire da quanto indicato agli artt. da 5 a 11, e sarà svolto da dipendenti del Comune appositamente autorizzati ed istruiti. Solo eccezionalmente, i dati potranno essere conosciuti e trattati da soggetti che, nel fornire specifici servizi o svolgere attività strumentali per conto del Comune, operano in qualità di Persone autorizzate o Responsabili del trattamento designati dal Comune, nel rispetto e con le garanzie a tale scopo indicate dal Regolamento UE. Nei casi previsti da disposizioni legislative o, se previsto per legge, di regolamento e nel rispetto dei

limiti dagli stessi fissati, i dati personali potranno essere comunicati dal Comune ad altri soggetti pubblici o privati che operano in qualità di autonomi Titolari del trattamento nei limiti strettamente necessari e per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione. La diffusione dei dati forniti è possibile solo su espressa previsione di legge o, se previsto per legge, di regolamento. Alcuni trattamenti effettuati dal Comune, per le finalità elencate in precedenza, possono prevedere il trasferimento dei dati personali all'estero, all'interno e/o all'esterno dell'Unione Europea. Qualora ciò sia necessario, il Comune nel garantire il rispetto del Regolamento UE (art.45), procede al trasferimento dei dati soltanto verso quei Paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi. Nei casi previsti, l'interessato ha il diritto ad opporsi al trattamento o ad ottenere dal Comune, in qualunque momento, l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

#### **Art. 10 – Norme finali ed entrata in vigore**

1. L'Amministrazione Comunale, qualora la situazione emergenziale dovesse persistere ancora a lungo causando danno all'economia locale, si riserva la possibilità di replicare le misure straordinarie di cui al presente bando;
2. L'amministrazione Comunale, qualora lo ritenesse necessario potrà prevedere l'aumento dell'importo stanziato per le misure straordinarie di cui al presente bando;
3. L'amministrazione comunale si riserva, con apposito atto deliberativo, di prorogare i termini di presentazione delle domande;
4. L'amministrazione comunale si riserva, con apposito atto deliberativo, al termine della presentazione delle domande, di rivalutare la percentuale di contributo.
5. Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del procedimento Dott.ssa Chizzoli Martina ([ragioneria@comune.farageradadda.bg.it](mailto:ragioneria@comune.farageradadda.bg.it)).