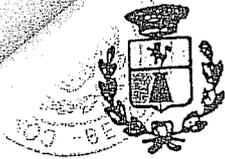


ALLEGATO ATTO DI C.C. 45 DEL 06.11.1998



COMUNE DI FARA GERA D'ADDA

PROVINCIA DI BERGAMO  
Tel. 0363/39101 - Fax 0363/398774

c.a.p. 24045

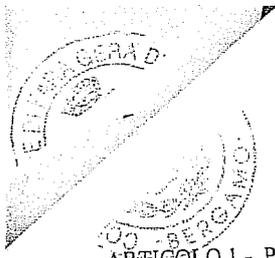
P. IVA 00294190160

# REGOLAMENTO

## PER L'APPLICAZIONE DELL'ACCERTAMENTO CON ADESIONE

- APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 45 DEL 06.11.1998



*OK*

ARTICOLO 1 - PRINCIPI GENERALI.....2

ARTICOLO 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE.....2

ARTICOLO 3 – COMPETENZA DEL PROCEDIMENTO PER LA DEFINIZIONE DEGLI ACCERTAMENTI CON ADESIONE.....2

ARTICOLO 4 – AVVIO DEL PROCEDIMENTO. ....2

ARTICOLO 5 – PROCEDIMENTO AD INIZIATIVA DELL'UFFICIO.....3

ARTICOLO 6 – PROCEDIMENTO AD INIZIATIVA DEL CONTRIBUENTE.....3

ARTICOLO 7 – CONTRADDITTORIO CON IL CONTRIBUENTE.....4

ARTICOLO 8 – ATTO DI ACCERTAMENTO CON ADESIONE.....4

ARTICOLO 9 – PERFEZIONAMENTO DELLA DEFINIZIONE.....4

ARTICOLO 10 – EFFETTI DELLA DEFINIZIONE.....5

ARTICOLO 11 – RIDUZIONE DELLA SANZIONE A SEGUITO DI ACCERTAMENTO CON ADESIONE. ....5

ARTICOLO 12 – RIDUZIONE DELLA SANZIONE A SEGUITO DI ADESIONE FORMALE. ....5

ARTICOLO 13 – SANZIONI ESCLUSE DALLA RIDUZIONE. ....5

ARTICOLO 14 – ENTRATA IN VIGORE .....5



## **ARTICOLO 1 - Principi Generali.**

1. Il presente regolamento, adottato ai sensi dell'art. 50 della Legge n. 449/1997 e dell'art. 52 del D. Lgs. 446/97, ha per effetto la disciplina dell'istituto dell'accertamento con adesione, secondo le disposizioni del D. Lgs. 19.06.1997, n. 218 e successive modificazioni. L'accertamento con adesione è introdotto nell'ordinamento comunale con l'obiettivo di semplificare e razionalizzare il procedimento di accertamento, di limitare il contenzioso e di anticipare la riscossione.

## **ARTICOLO 2 – Ambito di applicazione.**

1. L'istituto dell'accertamento con adesione è applicabile esclusivamente agli accertamenti dell'ufficio e non si estende agli atti di mera liquidazione dei tributi conseguenti all'attività di controllo formale delle dichiarazioni.
2. Il ricorso all'accertamento con adesione presuppone l'esistenza di materia concordabile, di elementi suscettibili di apprezzamento valutativo. Esulano pertanto dal campo di applicazione dell'istituto le questioni "di diritto" e tutte le fattispecie nelle quali l'obbligazione tributaria è determinabile sulla base di elementi certi, determinati od obiettivamente determinabili.
3. L'accertamento può essere definito anche con l'adesione di uno solo degli obbligati al rapporto tributario.

## **ARTICOLO 3 – Competenza del procedimento per la definizione degli accertamenti con adesione.**

1. Competente alla definizione degli accertamenti è il Funzionario Responsabile preposto alla gestione e il tributo cui l'accertamento si riferisce.

## **ARTICOLO 4 – Avvio del Procedimento.**

1. Il procedimento può essere attivato:
  - a) Dal funzionario responsabile competente ad emettere l'avviso di accertamento, prima della notifica dell'avviso stesso;
  - b) Su istanza del contribuente:
    - 1b) Dopo la notifica di un avviso di accertamento non preceduto dall'invito a comparire per l'adesione ovvero
    - 2b) Prima della notifica dell'avviso, quando nei suoi confronti siano state avviate operazioni di controllo.



## ARTICOLO 5 – Procedimento ad iniziativa dell'ufficio.

1. Il Funzionario responsabile, prima della notifica dell'avviso, qualora ricorrano i presupposti per procedere all'accertamento con adesione, può inviare al contribuente un invito a comparire con l'indicazione:
  - Dei periodi di imposta e del tributo suscettibili di accertamento;
  - Del giorno e del luogo della comparizione per la definizione dell'accertamento;
  - Degli elementi rilevanti ai fini dell'accertamento in possesso dell'ufficio, esposti sinteticamente.
2. L'invito è notificato o trasmesso mediante lettera raccomandata.
3. Compete al Funzionario l'autonoma valutazione dell'esistenza dei presupposti per procedere alla definizione concordata; pertanto la trasmissione dell'invito prima della notifica di un avviso di accertamento non costituisce un obbligo.
4. L'invito non comporta per il contribuente l'obbligo di presentazione; l'inattività del contribuente non è sanzionabile e determina unicamente la perdita del diritto alla definizione concordata.
5. Le richieste di chiarimenti, gli inviti ad esibire o trasmettere atti e documenti, l'invio di questionari che il Comune può rivolgere ai contribuenti nell'esercizio della propria attività di accertamento, non costituiscono invito ai sensi del comma 1.

## ARTICOLO 6 – Procedimento ad iniziativa del contribuente.

1. Il contribuente nei cui confronti siano iniziate operazioni di controllo può chiedere all'ufficio, con apposita istanza in carta libera, la formulazione della proposta di accertamento ai fini dell'eventuale definizione, indicando il proprio recapito, anche telefonico.
2. Il contribuente al quale sia stato notificato un avviso di accertamento non preceduto dall'invito di cui all'art. 5 può formulare analogo istanza, anteriormente all'impugnazione dell'atto avanti alla Commissione tributaria Provinciale.
3. L'impugnazione dell'avviso comporta rinuncia all'istanza di definizione.
4. A decorrere dalla data di presentazione dell'istanza i termini per impugnare l'avviso e i termini di pagamento del tributo sono sospesi per un periodo di novanta giorni.
5. Entro 15 giorni dalla ricezione dell'istanza di definizione seguita ad avviso di accertamento, il Funzionario deve formulare al contribuente un invito a comparire, contenente la data e il luogo in cui il contribuente stesso o un suo rappresentante dovrà presentarsi per l'instaurazione del contraddittorio.
6. L'invito a comparire non costituisce obbligo in caso di istanza che precede la notifica dell'avviso.
7. Entro lo stesso termine l'ufficio comunica l'eventuale non accoglimento dell'istanza.
8. La mancata comparizione nel giorno indicato nell'invito comporta rinuncia alla definizione dell'accertamento.
9. Prima della data fissata nell'invito il contribuente può avanzare richiesta motivata di differimento; la decisione in merito all'accoglimento della richiesta è rimessa al Funzionario Responsabile.
10. Il Responsabile del procedimento darà sinteticamente atto, in apposito verbale, della mancata comparizione del contribuente o del rappresentante nonché dell'esito negativo del concordato.
11. La formulazione dell'invito a comparire non comporta per l'ufficio l'obbligo di pervenire alla definizione dell'accertamento; l'idoneità degli elementi forniti dal contribuente a ridimensionare l'accertamento effettuato è rimessa alla valutazione del Funzionario Responsabile.

*Di Eli*

## ARTICOLO 7 – Contraddittorio con il contribuente.

1. In occasione di ogni incontro con il contribuente o un suo rappresentante, il Funzionario Responsabile provvede ad una sintetica verbalizzazione delle operazioni svolte, rilasciandone copia all'interessato.
2. Nel verbale deve darsi atto dell'eventuale documentazione prodotta dal contribuente e delle motivazioni addotte a base della proposta di accertamento. Va altresì precisato se il contribuente è rappresentato da un procuratore generale o speciale. In tal caso copia della procura è acquisita agli atti del procedimento.

## ARTICOLO 8 – Atto di accertamento con adesione.

1. A seguito del contraddittorio, ove l'accertamento venga concordato con il contribuente, il Funzionario Responsabile redige in duplice esemplare l'atto di accertamento con adesione.
2. L'atto deve essere sottoscritto dal contribuente o da un suo procuratore generale o speciale e dal Responsabile del tributo.
3. Nell'atto di definizione dovranno essere indicate per ciascun tributo:
  - Gli elementi e le motivazioni su cui si fonda la definizione;
  - Quanto dichiarato dal contribuente, quanto proposto in rettifica dall'ufficio e quanto definito in contraddittorio;
  - La documentazione eventualmente prodotta;
  - La liquidazione dei maggiori tributi, interessi e sanzioni dovuti in seguito alla definizione;
  - Le modalità di pagamento delle somme dovute, anche in forma rateale.

## ARTICOLO 9 – Perfezionamento della definizione

1. La definizione si perfeziona con il versamento, da eseguirsi entro 20 giorni dalla redazione dell'atto di adesione, dell'intera somma dovuta o, in caso di pagamento rateale, con il versamento della prima rata e la presentazione della garanzia di cui al comma 4.
2. In materia di tassa smaltimento rifiuti la definizione si perfeziona attraverso l'iscrizione a ruolo, a cura dell'Ufficio, degli importi risultanti dall'atto di accertamento.
3. Il contribuente che ha aderito all'accertamento può richiedere, con apposita istanza o con lo stesso atto di accettazione, di versare quanto dovuto ratealmente, con una massimo di otto rate trimestrali di pari importo, o con un massimo di dodici rate trimestrali se le somme dovute superano i cento milioni.
4. In caso di pagamento rateizzato è facoltà del Funzionario responsabile richiedere al contribuente di presentare adeguata garanzia per il periodo di rateizzazione aumentato di un anno. A norma del DPR n. 633/1972 le garanzie possono essere presentate in titoli di Stato o in titoli garantiti dallo Stato, ovvero con fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria.
5. Il mancato pagamento, anche di una sola rata, autorizza l'ufficio ad escutere la garanzia per l'intero debito residuo, previo ricalcolo degli interessi dovuti.
6. Entro 10 giorni dal versamento dell'intero importo o della prima rata il contribuente deve far pervenire la quietanza o l'attestazione di pagamento e, ove dovuta, la garanzia per il numero delle rate prescelte. L'ufficio rilascia quindi al contribuente un esemplare dell'atto di accertamento con adesione.



## ARTICOLO 10 – Effetti della definizione.

1. Con il perfezionamento dell'atto di adesione il rapporto tributario che è stato oggetto del procedimento risulta definito. L'accertamento definito con l'adesione non è soggetto ad impugnazione, non è integrabile o modificabile da parte dell'ufficio.
2. La definizione non esclude l'esercizio di un'ulteriore azione accertatrice:
  - a) Qualora la definizione stessa riguardi accertamenti parziali;
  - b) Nel caso di sopravvenuta conoscenza di nuova materia imponibile, non rilevabile né dal contenuto della dichiarazione né dagli atti in possesso dell'Ufficio al momento dell'accertamento.
3. L'avviso di accertamento eventualmente notificato perde efficacia dal momento del perfezionamento della definizione.

## ARTICOLO 11 – Riduzione della sanzione a seguito di accertamento con adesione.

1. A seguito della definizione, le sanzioni per le violazioni che hanno dato luogo all'accertamento si applicano nella misura di un quarto del minimo previsto dalla Legge.

## ARTICOLO 12 – Riduzione della sanzione a seguito di adesione formale.

1. Le sanzioni irrogate con l'avviso di accertamento sono ridotte a un quarto se il contribuente rinuncia ad impugnare l'avviso di accertamento e non formula istanza di accertamento con adesione e, entro il termine per ricorrere alla Commissione tributaria provinciale, provvede al pagamento delle somme complessivamente dovute, tenuto conto della predetta riduzione.

## ARTICOLO 13 – Sanzioni escluse dalla riduzione.

1. Sono escluse dalla riduzione le sanzioni che derivano dall'attività di liquidazione del tributo sulla base dei dati indicati nella dichiarazione o denuncia o comunicazione.
2. Sono altresì escluse dalla riduzione le sanzioni che derivano da violazioni formali o dalla mancata, incompleta o non veritiera risposta alle richieste formulate dall'ufficio nell'esercizio dell'attività di accertamento.

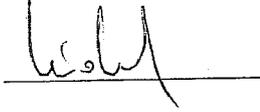
## ARTICOLO 14 – Entrata in vigore.

1. Il presente regolamento entra in vigore il 1 gennaio 1999.

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ACCERTAMENTO CON ADESIONE

DELIBERATO DAL CONSIGLIO COMUNALE IN SEDUTA DEL 06.11.98 N. 45

Il Sindaco  
- Colombo Dr. Lucio -



Il Segretario Comunale  
- Di Felice Jean Dominique -



Pubblicato all'Albo Pretorio dal 11 NOV 1998 al 25 NOV 1998

~~con~~ senza opposizioni.

Addi 3 DIC. 1998

Il Segretario Comunale  
- Di Felice Jean Dominique -  
F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE  
DI FELICE JEAN DOMINIQUE

Pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14 GEN. 1999 al 28 GEN 1999

Addi 7 FEB. 1999

Il Segretario Comunale  
- Di Felice Jean Dominique -  
F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE  
DI FELICE JEAN DOMINIQUE

